



Conditions générales de vente

■ Désignation

Cindy Franqueza - Ateliers & Formations conçoit et dispense des formations en communication gestuelle associée à la parole pour les professionnels de la petite enfance et les professionnels de la santé dans toute la France et accompagne les familles dans leur parentalité en cabinet à Rambouillet et en distanciel.

PARTIE 1

- 1 -

Dans les paragraphes qui suivent, il est convenu de désigner par :

- **Client** : toute personne physique ou morale qui s'inscrit ou passe commande d'une formation ou d'un atelier/séance auprès de **Cindy Franqueza Ateliers & Formations**
- **Apprenant** : la personne qui participe à la formation.
- **OPCO** : Les opérateurs de compétences (organismes financeurs)

■ Objet

Les présentes conditions générales de vente s'appliquent à l'ensemble des actions de formations engagées par **Cindy Franqueza Ateliers & Formations** pour le compte d'un **Client**. Le fait de s'inscrire ou de passer commande implique l'adhésion entière et sans réserve du **Client** aux présentes conditions générales de vente.

Les présentes conditions générales de vente prévalent sur tout autre document du **Client**, et en particulier sur toutes les conditions générales d'achat du **Client**.

Cindy Franqueza Ateliers & Formations propose des formations « sur mesure » : le contenu, la forme, le prix ainsi que les dates de ces formations font l'objet d'une proposition commerciale sur demande (devis). Les actions de formation sont détaillées sur le site www.nosbebesaporteedemains.com.

Une convention sera établie et signée des deux parties, une fois le devis et les conditions générales de vente acceptées.

■ Durée et validité de la proposition

La validité de la proposition commerciale (devis) est de 3 mois à compter de la date d'édition figurant sur la proposition.

■ Procédures d'inscription

L'inscription est validée à réception de la proposition commerciale (devis) signée par le **Client** avec la mention « BON POUR ACCORD ».

Cindy Franqueza Ateliers & Formations accusera réception de l'inscription du **Client** et lui fera parvenir la convention et le programme à retourner signés.

Des convocations mentionnant les modalités organisationnelles de la formation seront envoyées au **Client** par mail 10 à 15 jours avant le début de la formation.





Conditions générales de vente

■ **Financement**

La demande de prise en charge de l'action de formation auprès de l'OPCO doit être faite minimum 45 jours avant le début de votre formation.

Il est de la responsabilité du **Client** de s'assurer du bon traitement de son dossier auprès de son OPCO.

Le **Client** doit transmettre l'accord de prise en charge à **Cindy Franqueza Ateliers & Formations** avant le début de la formation.

- 2 -

■ **Procédures de facturation et règlement**

Le règlement du prix de la formation est à effectuer à réception de la facture à l'issue de la formation et ce dans un délai légal de 30 jours.

En cas de parcours long, des factures intermédiaires peuvent être engagées.

Toute somme non payée à échéance entraîne de plein droit et sans mise en demeure préalable, l'application de pénalités d'un montant égal à une fois et demie le taux d'intérêt légal. **Cindy Franqueza Ateliers & Formations**, aura la faculté d'obtenir le règlement par voie contentieuse aux frais du **Client** sans préjudice des autres dommages et intérêts qui pourraient être dus à **Cindy Franqueza Ateliers & Formations**.

Dans le cas d'un règlement par un OPCO, un chèque de caution de la totalité de la facture est exigé pour valider l'inscription. Ce chèque est automatiquement détruit lors de la réception du paiement par l'organisme financeur.

L'organisme de formation se réserve le droit d'encaisser le chèque de caution dans 3 cas :

- S'il n'a pas réceptionné ni le paiement dans un délai de 2 mois maximum après la prestation de formation.
- S'il n'a pas reçu l'accord de prise en charge au plus tard 15 jours après la prestation de formation.
- Si le **client** n'a pas effectué la demande de prise en charge, et transmis la confirmation de cette demande, sous un délai de 15 jours après la session de formation.

Les formations ne sont pas accessibles via le Compte Personnel de Formation (CPF).

Dans le cas de formation en interentreprises, les apprenants devront régler leur facture en amont ou le jour même de la formation. La facture sera envoyée lors de la validation d'inscription.

■ **Report et annulation**

Par l'organisme de formation **Cindy Franqueza Ateliers & Formations** :

Si, dans la quinzaine précédant le début de la formation, un cas de force majeure touche le formateur de **Cindy Franqueza Ateliers & Formations**, l'organisme se réserve le droit exceptionnel d'annuler la formation.

Le **Client** pourra alors demander le report de l'inscription à une date ultérieure validée par les deux parties sans versement d'indemnité.





Conditions générales de vente

Le report n'est possible qu'une seule fois et doit intervenir dans l'année en cours (exception faite pour les actions de formation prévues sur deux années) et pour le même programme de formation.

Cette annulation ou ce report, sera clairement notifié par courrier au **Client** en notifiant les raisons.

Par le Client :

Si, dans un cas de force majeure, le **Client** annule la formation dans un délai supérieur à 45 jours avant le début de la formation, aucun frais ne sera facturé.

A défaut :

- 50% du montant de la formation sera facturé au **Client** si l'annulation intervient entre 45 et 30 jours avant le début de la formation.
- 100% du montant de la formation sera facturé si le **Client** annule l'action de formation à moins de 30 jours du premier jour de formation.
- Pour toute inscription ayant lieu à moins de 30 jours du début de l'action de formation, il sera facturé au **Client** 100% du montant en cas d'annulation.

Toute action de formation commencée est facturée à plein tarif, y compris en cas d'abandon par le **Client** ou certains de ses **Apprenants** pendant la durée de l'action de formation, pour quelque raison que ce soit.

Dans le cas des formations en interentreprise, toute annulation non prévenue dans un délai d'une semaine avant le début de la formation entraînera l'obligation du règlement total de ladite formation.

En cas de force majeure ou d'avertissement dans les délais impartis, un report d'inscription est possible et ce une seule fois.

■ **Tarifs**

Les tarifs en vigueur sont ceux qui figurent sur la proposition commerciale (devis) validée par le **Client** ou sur le programme et la facture reçue en amont de la formation pour les apprenants en interentreprise.

Les paiements doivent être effectués en Euros (€) et exclusivement par chèque ou par virement sur le compte indiqué en bas de la facture. Tous les frais bancaires sont à la charge exclusive du **Client**.

Les tarifs comprennent l'ensemble des frais de formation (hors repas, frais de déplacement et frais de logements des apprenants).

Les prestations fournies par **Cindy Franqueza Ateliers & Formations** sont exonérées de TVA.

■ **Attestation de formation**

À l'issue de la formation, **Cindy Franqueza Ateliers & Formations** remet une attestation de formation à chaque **Apprenant** sous les conditions des résultats aux évaluations de formations et les signatures des feuilles d'émargements (les présences des **apprenants** sont consignées dans un registre prévu à cet effet).





Conditions générales de vente

Une attestation de présence pour chaque **Apprenant** peut être fournie au **Client**, à sa demande. Les copies des feuilles d'émargement seront automatiquement transmises au **Client** après chaque prestation de formation.

■ Propriété intellectuelle et copyright

L'ensemble des fiches de présentation, contenus et supports pédagogiques quelle qu'en soit la forme (papier, électronique, numérique, orale...) utilisés par **Cindy Franqueza Ateliers & Formations** pour assurer les formations ou remis aux **Apprenants** constituent des œuvres originales et à ce titre sont protégées par la propriété intellectuelle et le copyright.

À ce titre, le **Client** et l'**Apprenant** s'interdisent d'utiliser, transmettre, reproduire, exploiter ou transformer tout ou partie de ces documents, sans un accord express de **Cindy Franqueza Ateliers & Formations**.

Cette interdiction porte en particulier, sur toute utilisation faite par le **Client** et l'**Apprenant** en vue de l'organisation ou l'animation de formations.

■ Confidentialité et communication

Cindy Franqueza Ateliers & Formations, le **Client** et l'**Apprenant** s'engagent à garder confidentiels les documents et les informations auxquels ils pourraient avoir accès au cours de la prestation de formation ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à l'inscription, notamment l'ensemble des éléments figurant dans la proposition commerciale (le devis) transmise par **Cindy Franqueza Ateliers & Formations** au **Client**.

Cindy Franqueza Ateliers & Formations s'engage à ne pas communiquer à des tiers autres que les partenaires avec lesquels sont organisés les formations et aux **OPCO**, les informations transmises par le **Client** y compris les informations concernant les **Apprenants**.

Cependant, le **Client** accepte d'être cité par **Cindy Franqueza Ateliers & Formations** comme client de ses formations. À cet effet, le **Client** autorise **Cindy Franqueza Ateliers & Formations** à mentionner son nom ainsi qu'une description objective de la nature des prestations dans ses listes de références et propositions à l'attention de ses prospects et de sa clientèle, entretiens avec des tiers, rapports d'activités, ainsi qu'en cas de dispositions légales, réglementaires ou comptables l'exigeant.

■ Protection et accès aux informations à caractère personnel

Le **Client** s'engage à informer chaque **Apprenant** que :

- Des données à caractère personnel le concernant sont collectées et traitées aux fins de suivi de la validation de la formation et d'amélioration de l'offre de **Nos bébés à portée de mains**.
- Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, le Stagiaire dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification et d'effacement des données à caractère personnel le concernant.

■ Cession du droit à l'image

Par le présent contrat, le **Client** cède à **Cindy Franqueza Ateliers & Formations**, les droits qu'il détient sur son image telle que les photographies ou vidéos réalisées lors de la formation et ce,





Conditions générales de vente

sans contrepartie financière et sans aucune limitation de durée et dans le monde entier.

L'**Apprenant** autorise donc **Cindy Franqueza Ateliers & Formations** à partager les photographies et vidéos réalisées dans le cadre de l'action de formation mais également à les utiliser pour des présentations et promotions des actions de **Cindy Franqueza Ateliers & Formations**.

Toute demande de non parution ou diffusion d'image doit être notifiée par écrit, par l'**Apprenant** à **Cindy Franqueza Ateliers & Formations**:

nbbp2m@gmail.com ou Nos bébés à portée de mains – Mme Franqueza 6, square pierre et marie curie 78120 Rambouillet.

- 5 -

PARTIE 2

Dans les paragraphes qui suivent, il est convenu de désigner par :

- **Client** : toute personne physique ou morale qui s'inscrit ou passe commande d'une prestation/atelier/séance auprès de **Cindy Franqueza Ateliers & Formations**
- **Prestataire** : Cindy Franqueza Ateliers & Formations

▪ **Objet**

Les présentes conditions générales de vente s'appliquent, à l'ensemble des prestations engagées par le **Prestataire** pour le compte d'un **Client** (toute prestation proposée sur le site www.nosbebesaporteedemains.com). Les caractéristiques principales des prestations sont présentées sur le site internet www.nosbebesaporteedemains.com.

Le **Client** est tenu d'en prendre connaissance avant tout achat de prestation. Le choix et l'achat d'une prestation est de la seule responsabilité du **Client**. En réservant un rendez-vous sur Internet ou par téléphone, le **Client** s'engage à être majeur et à accepter les présentes conditions générales de vente sans restriction ni réserve.

Ces CGV sont accessibles à tout moment sur le site www.nosbebesaporteedemains.com et prévaudront sur tout autre document.

Le **Client** déclare avoir pris connaissance des présentes CGV et les avoir acceptées lorsqu'il valide la commande d'un ou plusieurs prestations.

Les prestations présentées sur le site www.nosbebesaporteedemains.com sont proposées à la vente en présentiel pour les territoires suivants : Île-de-France, Eure-et-Loir (28), Essonne (91), ainsi qu'en ligne.

▪ **Tarifs**

Les prestations sont fournies aux tarifs en vigueur figurant sur le site www.nosbebesaporteedemains.com lors de la réservation du service par le **Client**.

Les prix sont exprimés en Euros TTC.

Les tarifs tiennent compte d'éventuelles réductions qui seraient consenties par le **Prestataire** sur le site www.nosbebesaporteedemains.com.





Conditions générales de vente

Ces tarifs sont fermes et non révisables pendant leur période de validité mais le **Prestataire** se réserve le droit, hors période de validité, d'en modifier les prix à tout moment.

Les prix ne comprennent pas les frais qui s'appliquent pour des déplacements. Les frais de déplacement sont facturés en supplément et après la passation de commande, au tarif indiqué sur le site : www.nosbebesaporteedemains.com.

Le paiement demandé au **Client** sur le site ne comprend pas ces frais.
Une facture est établie par le **Prestataire** et remise au **Client** sur demande.

- 6 -

Le règlement s'effectuera en espèces, chèque ou virement à l'issue de la prestation.

En cas de séance en distanciel, une preuve de paiement par virement est demandée en amont de ladite séance.

▪ Réservation

Il appartient au **Client** de sélectionner sur le site www.nosbebesaporteedemains.com le ou les prestations qu'il désire commander, selon les modalités suivantes :

Pour les prestations en présentiel :

Le **Client** réserve sa prestation via l'outil de réservation disponible sur le site internet www.nosbebesaporteedemains.com ou bien par tout moyen de contact mis à sa disposition (réseaux sociaux, mail, téléphone).

S'il choisit de réserver via le site internet, le **Client** reçoit une confirmation de rendez-vous par mail reprenant les éléments récapitulatifs de la réservation, la date et heure du rendez-vous.

Il est de la responsabilité du **Client** de vérifier qu'il a bien reçu le mail de confirmation ainsi que les différents éléments. Le **Prestataire** ne peut être tenu responsable de la réception de ce mail dans le dossier Indésirable/Spam du **Client**.

Pour les prestations à distance :

Le **Client** réserve sa prestation via l'outil de réservation disponible sur le site internet www.nosbebesaporteedemains.com.

Le **Client** reçoit ensuite une confirmation de réservation par mail, reprenant les éléments récapitulatifs de la réservation, la date et heure du rendez-vous. Le mail de confirmation indique également lien de la visio (Google Meet) à utiliser le jour de la consultation à distance.

Il est de la responsabilité du **Client** de vérifier qu'il a bien reçu le mail de confirmation ainsi que les différents éléments. Le **Prestataire** ne peut être tenu responsable de la réception de ce mail dans le dossier Indésirable/Spam du **Client**.

Le **Client** recevra sa facture dans un délai de 48h maximum après le déroulement de la prestation, en pièce jointe de son mail de compte rendu. Le **Client** peut faire la demande par mail pour avoir la facture plus tôt.





Conditions générales de vente

▪ Paiement

Les paiements effectués par le **Client** ne seront considérés comme définitifs qu'après encaissement effectif par le **Prestataire** des sommes dues.

Le **Prestataire** ne sera pas tenu de procéder à la fourniture des Services commandés par le **Client** si celui-ci ne lui en paye pas le prix en totalité dans les conditions indiquées ci-dessous.

Le **Prestataire** se réserve le droit d'annuler ou de refuser toute commande d'un **Client** avec lequel il existerait un litige relatif au paiement d'une commande antérieure.

Pour les prestations en présentiel :

Le **Client** peut procéder au paiement par espèces, chèque ou virement sur le compte du **Prestataire** (dont les coordonnées bancaires seront transmises par mail et/ou indiqués en bas de la facture) au moment de la prestation.

Le prix est payable comptant par le **Client**, et doit être perçu par le prestataire en totalité au plus tard le jour de la réalisation de la prestation.

Pour les prestations à distance :

Le **Client** passe commande sur le site www.nosbebesaporteedemains.com et peut procéder au paiement par virement bancaire sur le compte du **Prestataire** (dont les coordonnées bancaires seront transmises par mail et/ou indiqués en bas de la facture). Ce paiement doit intervenir en amont de la prestation, une demande de preuve de virement pourra être demandée par le **Prestataire**. Le prix est payable comptant par le **Client**, en totalité.

▪ Fourniture des Prestations

Les prestations commandées par le **Client** seront fournies selon les modalités suivantes :

- Animation d'atelier de portage individuel, avec réservation 24h à l'avance minimum.
- Animation d'atelier de portage collectif, avec réservation 24h à l'avance minimum.
- Accompagnement pleurs de bébé en visio ou en présentiel, avec réservation 24h à l'avance minimum
- Séance Chuchotis en visio ou en présentiel, avec réservation 24h à l'avance minimum

Lesdites prestations seront fournies dans un délai maximum de 2 mois à compter de la validation définitive de la commande du **Client**, dans les conditions prévues aux présentes CGV à l'adresse indiquée par le **Client** lors de sa commande sur le site www.nosbebesaporteedemains.com.

Le **Prestataire** s'engage à faire ses meilleurs efforts pour fournir les Services commandés par le **Client**, dans le cadre d'une obligation de moyen et dans les délais ci-dessus précisés.

Si les Services commandés n'ont pas été fournis dans un délai de 2 mois après la date indicative de fourniture, pour toute autre cause que la force majeure ou le fait du **Client**, la vente des Services pourra être résolue à la demande écrite du **Client** dans les conditions prévues aux articles L 216-2, L 216-3 et L241-4 du Code de la consommation. Les sommes





Conditions générales de vente

versées par le **Client** lui seront alors restituées au plus tard dans les quatorze jours qui suivent la date de dénonciation du contrat, à l'exclusion de toute indemnisation ou retenue.

En cas de demande particulière du **Client** concernant les conditions de fourniture des Services, dûment acceptées par écrit par le **Prestataire**, les coûts y étant liés feront l'objet d'une facturation spécifique complémentaire ultérieure.

A défaut de réserves ou réclamations expressément émises par le **Client** lors de la réception des prestations, ceux-ci seront réputés conformes à la commande, en quantité et qualité.

Le **Client** disposera d'un délai de 7 jours à compter de la fourniture des Services pour émettre des réclamations par courrier ou par mail, avec tous les justificatifs y afférents, auprès du **Prestataire**.

Aucune réclamation ne pourra être valablement acceptée en cas de non-respect de ces formalités et délais par le **Client**.

Le **Prestataire** remboursera ou rectifiera dans les plus brefs délais et à ses frais les Services dont le défaut de conformité aura été dûment prouvé par le **Client**.

- 8 -

▪ Annulation/report de prestation

Le report ou annulation de prestation peut être demandé par mail, sms ou téléphone jusqu'à 48h avant la date prévue sans justification. Un tel report peut être demandé 2 fois, le troisième rendez-vous fixé ne sera pas modifiable.

En cas de maladie du **Client** ou de son enfant concerné par la prestation, la demande de report peut se faire jusqu'à 5h avant l'heure prévue de la prestation, impérativement par sms ou téléphone. Dans ce cas, le **Client** adresse également dans un deuxième temps un justificatif médical par mail pour pouvoir replanifier la prestation.

En cas d'annulation en dehors de ces délais et modalités ou de non présentation au rendez-vous de la part du **Client**, la prestation ne pourra être reportée et son paiement pourra être exigible par le **Prestataire**.

Pour les prestations en visio, en cas de non-présentation ou de difficultés techniques côté **Client** lors de la séance (pas de connexion dans un délai de 15min après l'heure du rendez-vous), aucun remboursement ne pourra être réclamé. Dans la mesure du possible, un nouveau créneau de consultation vous sera reproposé, mais cela ne peut être exigé.

En cas de non-présentation ou de difficultés techniques de la part du **Prestataire**, un nouveau créneau de consultation vous sera proposé, ou le cas échéant un remboursement total de la prestation non effectuée si vous en faites la demande.

▪ Responsabilité du Prestataire - Garanties





Conditions générales de vente

Les séances et ateliers proposés par le **Prestataire** ne sont pas voués à remplacer une prise en charge médicale. Ils n'ont aucune visée médicale ni thérapeutique, et ne sont pas assimilables aux actes réservés aux professions de santé réglementées par le Code de la Santé Publique. Les conseils et recommandations donnés par le **Prestataire** ne remplacent en aucun cas un avis médical. Un avis médical est recommandé avant toute consultation.

Le **Prestataire** ne donnera jamais de diagnostic, ne demandera jamais l'arrêt d'un traitement médical (ces actes étant réservés aux médecins) et ne pourra pas être tenu responsable des décisions du **Client**.

- 9 -

Le **Prestataire** décline toutes responsabilités quant aux possibles mauvais suivis de conseils, mauvaises interprétations, interactions et conséquences des conseils donnés.

De la même façon, le **Prestataire** ne sera pas tenu responsable du fait que les conseils personnalisés et recommandations données en séance ou atelier ne sont pas considérés comme « efficaces ». Toute personne réagissant différemment, aucune garantie ne peut être donnée quant aux résultats obtenus à la fin du programme. Le **Client** est libre de suivre le programme ou pas.

Le **Prestataire** ne sera pas tenu responsable pour le cas où la messagerie électronique du **Client** rejeterait ses mails ou l'état récapitulatif de la commande. Il est recommandé au **Client** de vérifier régulièrement ses spams.

Le **Prestataire** ne pourra être considéré comme responsable ni défaillant pour tout retard ou inexécution consécutif à la survenance d'un cas de force majeure habituellement reconnu par la jurisprudence française.

Les prestations fournies par l'intermédiaire du site www.nosbebesaporteedemains.com du **Prestataire** sont conformes à la réglementation en vigueur en France. La responsabilité du **Prestataire** ne saurait être engagée en cas de non-respect de la législation du pays dans lequel les prestations sont fournies, qu'il appartient au **Client**, qui est seul responsable du choix des prestations demandées, de vérifier.

■ Données personnelles

Le **Client** est informé que la collecte de ses données à caractère personnel est nécessaire à la vente des prestations et leur réalisation et délivrance, confiées au **Prestataire**. Ces données à caractère personnel sont récoltées uniquement pour l'exécution du contrat de prestations de services.

Les données à caractère personnel sont réservées à l'usage unique du **Prestataire** et de ses salariés.

Le responsable de traitement des données est le **Prestataire**, au sens de la loi Informatique et libertés et à compter du 25 mai 2018 du Règlement 2016/679 sur la protection des données à caractère personnel.





Conditions générales de vente

Sauf si le **Client** exprime son accord exprès, ses données à caractère personnelles ne sont pas utilisées à des fins publicitaires ou marketing.

Le **Prestataire** conservera les données ainsi recueillies pendant un délai de 5 ans, couvrant le temps de la prescription de la responsabilité civile contractuelle applicable.

Le **Prestataire** met en œuvre des mesures organisationnelles, techniques, logicielles et physiques en matière de sécurité du numérique pour protéger les données personnelles contre les altérations, destructions et accès non autorisés. Toutefois il est à signaler qu'Internet n'est pas un environnement complètement sécurisé et le **Prestataire** ne peut garantir la sécurité de la transmission ou du stockage des informations sur Internet.

- 10 -

En application de la réglementation applicable aux données à caractère personnel, les **Clients** et utilisateurs du site www.nosbebesaporteedemains.com disposent des droits suivants :

- Ils peuvent mettre à jour ou supprimer les données qui les concernent en en faisant la demande par e-mail à l'adresse nbbp2m@gmail.com.
- Ils peuvent exercer leur droit d'accès pour connaître les données personnelles les concernant en écrivant à l'adresse nbbp2m@gmail.com.
- Si les données à caractère personnel détenues par le **Prestataire** sont inexactes, ils peuvent demander la mise à jour des informations des informations en écrivant à l'adresse nbbp2m@gmail.com.
- Ils peuvent demander la suppression de leurs données à caractère personnel, conformément aux lois applicables en matière de protection des données en écrivant à l'adresse nbbp2m@gmail.com.
- Enfin, ils peuvent s'opposer au traitement de leurs données par le **Prestataire**

Ces droits, dès lors qu'ils ne s'opposent pas à la finalité du traitement, peuvent être exercés en adressant une demande par courrier ou par E-mail au Responsable de traitement dont les coordonnées sont indiquées ci-dessus.

Le responsable de traitement doit apporter une réponse dans un délai maximum d'un mois.

En cas de refus de faire droit à la demande du **Client**, celui-ci doit être motivé.

Le **Client** est informé qu'en cas de refus, il peut introduire une réclamation auprès de la CNIL (3 place de Fontenoy, 75007 PARIS) ou saisir une autorité judiciaire.

Le **Client** peut être invité à cocher une case au titre de laquelle il accepte de recevoir des mails à caractère informatifs et publicitaires de la part du Prestataire. Il aura toujours la possibilité de retirer son accord à tout moment en contactant le **Prestataire** (coordonnées ci-dessus) ou en suivant le lien de désabonnement.

Les données à caractère personnel qui sont collectées sur le site www.nosbebesaporteedemains.com sont les suivantes :





Conditions générales de vente

Lors de la réservation de prestations par le **Client** :

Nom, prénom, adresse e-mail, motif de séance

Lors de la réalisation de la séance/atelier :

Nom, prénom, date de naissance, date de début de grossesse, prénom de l'enfant

▪ **Propriété intellectuelle**

Le contenu du site www.nosbebesaporteedemains.com est la propriété du **Prestataire** et de ses partenaires et est protégé par les lois françaises et internationales relatives à la propriété intellectuelle.

Toute reproduction totale ou partielle de ce contenu est strictement interdite et est susceptible de constituer un délit de contrefaçon.

▪ **Droit applicable - Langue**

Les présentes CGV et les opérations qui en découlent sont régies et soumises au droit français.

Les présentes CGV sont rédigées en langue française. Dans le cas où elles seraient traduites en une ou plusieurs langues étrangères, seul le texte français ferait foi en cas de litige.

▪ **Litiges**

Pour toute réclamation merci de contacter le service clientèle à l'adresse postale ou mail du **Prestataire**, indiquée en pied de page des présentes CGV.

En cas de litige entre le **Client** et l'**entreprise**, ceux-ci s'efforceront de le résoudre à l'amiable (le **Client** adressera une réclamation écrite auprès du professionnel ou, le cas échéant, auprès du Service Relations Clientèle du professionnel).

A défaut d'accord amiable ou en l'absence de réponse du professionnel dans un délai raisonnable d'un (1) mois, le **Client** consommateur au sens de l'article L.133-4 du code de la consommation a la possibilité de saisir gratuitement, si un désaccord subsiste, le médiateur compétent inscrit sur la liste des médiateurs établie par la Commission d'évaluation et de contrôle de la médiation de la consommation en application de l'article L.615-1 du code de la consommation, à savoir :

La Société Médiation Professionnelle
www.mediateur-consommation-smp.fr
Alteritae 5 rue Salvaing 12000 Rodez

Le **Client** est également informé qu'il peut, également recourir à la plateforme de Règlement en Ligne des Litige (RLL) :

<https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/index.cfm?event=main.home.show>





Conditions générales de vente

Tous les litiges auxquels les opérations d'achat et de vente conclues en application des présentes CGV et qui n'auraient pas fait l'objet d'un règlement amiable entre le vendeur ou par médiation, seront soumis aux tribunaux compétents dans les conditions de droit commun.

▪ Droit applicable et juridiction compétente

Les conditions générales détaillées dans le présent document sont régies par le droit français. En cas de litige survenant entre le **Client** et **Cindy Franqueza - Ateliers & Formations** à l'occasion de l'interprétation des présentes ou de l'exécution du contrat, il sera recherché une solution à l'amiable. À défaut, les Tribunaux de Versailles seront seuls compétents pour régler le litige.

- 12 -

Date et signature du **Client**,
Précédée de la mention « Lu et approuvé »

